

Kaufmännische Fachkraft für Logistik, Bestellwesen im Online-Handel mit Lexware, JTL und SAP MM

inkl. SAP®-Anwenderzertifikat

In dieser Weiterbildung erlernen Sie Aufträge fachgerecht abzuwickeln, Artikelstammdaten zu pflegen, Lagerbestände zu überwachen, Kostenberechnungen zu erstellen und Maßnahmen für eine optimale und wirtschaftliche Sortimentsgestaltung zu entwickeln. Dazu lernen Sie den Umgang mit der SAP-Software und spezialisieren sich dabei auf die Anwendung der SAP®-Module MM Materialwirtschaft und SD Vertrieb.

Des Weiteren werden kaufmännische und fachspezifische Inhalte des E-Commerce trainiert und gezielt Schlüsselkompetenzen gefördert und entwickelt, die Ihnen Grundlagen im Online-Handel und des Online-Vertriebs vermitteln.

Kursinhalte

Geschäftsprozesse im Online-Handel – E-Commerce mit Warenwirtschaftssystem JTL

Marktorientierte Geschäftsprozesse im E-Commerce

- Unternehmensphilosophie und Unternehmensstrategie
- Wertschöpfungsprozesse (kosten- und nutzenorientiert)
- Auslöser für Orientierung an Geschäftsprozessen: Käufermärkte, Globalisierung
- Elemente eines Geschäftsprozesses (Daten-, Organisations- und Funktionssicht)
- Aufbau- und Ablauforganisation
- Aufgaben des Rechnungswesens und des Controllings zur Sicherung des Unternehmenserfolgs

Das Warenwirtschaftssystem von JTL-Software

- Grundlagen der Einstellungen in der Warenwirtschaft

NÄCHSTER TERMIN

16.05.23 - 27.01.23

04.11.22 - 24.07.23

Mo. - Fr.: 8:15 - 15:30 Uhr

DAUER

9 Monate

ABSCHLÜSSE/ZERTIFIKATE

- SAP®-Anwenderzertifikat (Foundation Level)
- SAP®-Anwenderzertifikat Materialwirtschaft – Abwicklung von Einkaufsvorgängen
- Anwenderzertifizierung JTL-Wawi
- Zertifikat der Comhard GmbH
- Zeugnis der Comhard GmbH

FÖRDERMÖGLICHKEITEN

- Arbeitsagenturen und Jobcenter mit Bildungsgutschein
- Berufsförderungsdienst der Bundeswehr
- Berufsgenossenschaften
- Rententräger
- Selbstzahler

MASSNAHMENUMMER

- 962-733-2020

- Kategorien anlegen und verwalten
- Produkte anlegen und verwalten
- Variationen / Variationskombinationen / Stücklisten
- Bestandsverwaltung
- Auftragsabwicklung (Bearbeitung und Versand)
- Angebot / Auftrag / Lieferschein / Rechnung
- Rechnungskorrekturen

Beschaffungsprozesse planen, steuern und kontrollieren

- Waren- und/oder Dienstleistungssortiment mitgestalten und online bewirtschaften
- Kenntnisse zum Waren- und Dienstleistungssortiment aneignen und zur Kundenberatung nutzen
- Produktdaten zu Waren oder Dienstleistungen beschaffen, ergänzen, aufbereiten
- Produkte kategorisieren, einstellen und verkaufsfördernd präsentieren
- Branchenübliche Fachausdrücke, Normen, Maß-, Mengen- und Gewichtseinheiten anwenden
- Verpackungen nach technischen, ökonomischen und ökologischen Gesichtspunkten kennen und sortimentsgerecht auswählen
- Serviceleistungen und Zusatzangebote im Online-Vertriebssystem hinterlegen, Angebotsregeln festlegen

Optimierung des Online-Vertriebs / Vertriebskanäle auswählen

- Beschaffung unterstützen
- Aufgaben und Organisation des E-Commerce / Warenwirtschaftssysteme / JTL-Software
- Online-Vertriebskanäle auswählen und einsetzen

Auftragsbearbeitung und Kaufabwicklung

- Auftragsbearbeitung als Geschäftsprozess
- Inhalt von Anfrage und Angebot
- Fachgerechte und kundenorientierte Abwicklung von Aufträgen
- Im Rahmen der Preis- und Konditionenpolitik die Preise festlegen

Vertragsanbahnung und Bezahlsysteme

- Verträge im Online-Vertrieb anbahnen und bearbeiten
- Verträge im Online-Vertrieb abwickeln
- Bezahlverfahren im Online-Vertrieb
- Nationaler und internationaler Zahlungsverkehr
- Warenversand / Warenfluss sicherstellen

Rechtliche Grundlagen im Online-Handel /Markenrecht/ Wettbewerbsrecht

- Das Signaturgesetz (SigG)
- Das Telemediengesetz (TMG) – Impressum
- Die Dienstleistungs-Informationspflichten-Verordnung (DL-InfoV)
- Die Preisangabenverordnung (PAngV)
- Grundlagen von Informationspflichten und Abmahnverfahren
- Die Anbieterkennzeichnung nach TMG
- Rechtsanspruchsübersichten
- Verbraucherschutzvorschriften und relevante Rechtsgebiete
- Wettbewerbsrecht / Markenrecht

Praxis in der kaufmännischen Übungsfirma

- Einpflege von Produktdaten / Produktbildern / Verbindung zum Online-Shop/ SEO-Optimierung
- Benutzeroberflächen des Online-Shops gestalten

Kaufmännische Fachkraft für Logistik und Bestellwesen mit Lexware

Umgang mit digitalen Lern- und Arbeitstechniken

- Lernen mit Comhard ILIAS
- Weitere Programme und Apps zum Lernen

Grundlagen Logistik und Bestellwesen

- Überblick über Einkaufspolitik und -marketing
- Überblick Logistik und Logistikstrategien
- Betriebswirtschaftliche Steuerung in Einkauf und Logistik, inklusive Qualitätsmanagement
- Rechtliche Gestaltung in Einkauf und Logistik
- PraxisLab zur Anwendung und Vertiefung – Fallbearbeitung mit MS Office Anwendungen im Bestellwesen

Einkauf

- Überblick über Einkaufsstrategien/Beschaffungsmarketing
- Einkaufsvorbereitung/Einkaufsabwicklung, Beispiele für Preis- und Wertanalysen
- Einkaufsverhandlungen/Einkaufsverträge einschließlich besonderer Verträge
- PraxisLab zur Anwendung und Vertiefung – Fallbearbeitung mit MS Office Anwendungen im Einkauf

Logistik

- Materialplanung/Bedarfsermittlung
- Wareneingang/Qualitätskontrolle
- Überblick über Transport/-verträge
- Überblick über Logistikcontrolling
- PraxisLab zur Anwendung und Vertiefung – Fallbearbeitung mit Lexware Lagerwirtschaft

Bewerbung und Selbstvermarktung

- Erstellung arbeitsmarktkonformer und aktueller Bewerbungsunterlagen
- Stellenrecherche mit verschiedenen Jobportalen
- Kommunikation im Bewerbungsprozess

SAP Anwender Materialwirtschaft mit Zusatzqualifikation Logistik inkl. SAP®-

Anwenderzertifikat

SAP01 – Der Überblick

- Einblick in die Unternehmenshistorie
- Lösungen und Komponenten SAP®ERP
- Allgemeine Funktionen und Navigation
- Hilfefunktionen
- Personalisierung der Benutzeroberfläche
- Organisationseinheiten, Stammdaten, Transaktionen
- Überblick über Geschäftsprozesse

Prüfungsvorbereitung inkl. SAP®-Anwenderzertifizierung

Foundation Level

- Übungen, Zertifizierungsvorbereitung und SAP Anwenderzertifizierung Foundation Level – System Handling

SCM500 Prozesse der Fremdbeschaffung

- Beschaffungsprozesse
- Stammdaten (Material und Lieferant)
- Beschaffung von Lagermaterial
- Beschaffung von Verbrauchsmaterial
- Beschaffung von externen Dienstleistungen
- Automatisierte Beschaffung

- Auswertungen und Analysen
- Einführung in die SAP-Einkäuferrolle
- Beschaffung per Self-Service und Ariba

SCM600 Prozesse im Vertrieb

- Unternehmensstrukturen im Vertrieb
- Vertriebsprozesse im Überblick
- Stammdaten in Vertriebsprozessen
- Vertriebsprozesse – Findung und Sammelverarbeitung
- Verfügbarkeitsprüfung
- Verkaufsbelege
- Besondere Prozesse
- Reklamationsabwicklung
- Listen und Analysen für Vertriebsprozesse
- Einführung in die SAP-Rolle „Vertriebsmitarbeiter im Innendienst“

SCM601 Prozesse in Logistics Execution

- Logistics Execution in der SAP Business Suite
- Strukturelemente
- Wareneingangsprozesse
- Warenausgangsprozesse
- Verpackungslogistik
- Zusatzfunktionen in der Lagerverwaltung

SCM520 Einkauf

- Einkaufsstammdaten
- Bezugsquellen und Konditionen
- Bezugsquellenfindung
- Optimierte Einkaufsabwicklung
- Belegfreigabeverfahren
- Sonderbeschaffungsprozesse
- Lieferantenbeurteilung
- Einkaufsbelegarten
- Integrierte Beschaffungsszenarien

SCM525 Verbrauchsgesteuerte Disposition und Prognose

- Verbrauchsgesteuerte Disposition
- Planungslauf
- Prognose
- Weitere Möglichkeiten

SCM510 Bestandsführung und Inventur

- Einführung in die Bestandsführung
- Wareneingänge
- Umlagerungen und Umbuchungen
- Reservierungen
- Warenausgänge
- Sonderbeschaffungsformen und Sonderbestände
- Besonderheiten bei der Bestandsbewertung
- Inventur
- Auswertungen

SCM515 Rechnungsprüfung

- Rechnungsprüfung
- Abweichungen
- Nachträgliche Belastungen/Gutschriften, Lieferkosten
- Automatisierte Prozesse bei der Rechnungsprüfung
- Customizing

Zertifizierungsvorbereitung inkl. SAP®-Anwenderzertifizierung Materialwirtschaft-Abwicklung von Einkaufsvorgängen

- Projektarbeit, Übungsfälle, Zertifizierungsvorbereitung und SAP Anwender-Zertifizierung Materialwirtschaft-Abwicklung von Einkaufsvorgängen

Ihre Vorteile

Wir kombinieren das Beste aus beiden Welten: Präsenz und Online

- klassischer dozentengeleiteter Präsenzunterricht an unserem Standort

kombiniert mit

- modernem ortsunabhängigem Online-Praxislernen mit kompetenter Unterstützung und Begleitung

Weiterbildung bei Comhard – gute Bedingungen für Ihren Lernerfolg:

- modern ausgestattete Unterrichtsräume
- Erwerb von international anerkannten Zertifikaten
- unser Zusatzangebot: Jobcoaching – 3 Stunden kostenfrei

Zielgruppen

- Interessenten mit kaufmännischer Ausbildung oder entsprechender Berufserfahrung
- Berufserfahrene ohne SAP-Kenntnisse
- kaufmännisch Interessierte
- Absolventen ohne kaufmännische Qualifikation
- Studierende mit oder ohne Abschluss
- Wiedereinsteiger
- Quereinsteiger

Zugangsvoraussetzung

Grundlegende Kenntnisse der betriebswirtschaftlichen Abläufe in einem Unternehmen, grundlegende PC-Kenntnisse und gute Deutschkenntnisse sollten Sie mitbringen.

Einsatzmöglichkeiten

Fachkräfte für Logistik und Bestellwesen mit ausgewiesenen SAP-Kenntnissen, sind gefragte Mitarbeiter: Fachkräfte aus dem Bereich Materialwirtschaft sind sowohl bei großen als auch mittelständischen Unternehmen in Industrie, Handel und im Dienstleistungssektor nachgefragt – hier insbesondere im Online-Handel.

Wir beraten Sie gern!

Comhard GmbH

Möllendorffstr. 52 | 10367 Berlin

petra.haensel@comhard.de

030 55096-300

gabriele.rosenthal@comhard.de

030 55096-302