

Geprüfte Fachkraft Finanzbuchführung mit DATEV

inkl. Xpert Business-Zertifikat

Von den Grundlagen der Finanzbuchführung, über den Einsatz und die Handhabung gängiger Buchführungssoftware, bis hin zum Fachabschluss: Dieser Kurs vermittelt Ihnen aktuelles Wissen und qualifiziert Sie zur Übernahme von anspruchsvollen Fachaufgaben im Bereich der Finanzbuchhaltung.

Mit Hilfe von zahlreichen Beispielen und Übungsaufgaben aus der betrieblichen Praxis werden theoretische Grundlagen direkt eingesetzt und geübt.

- Mit Bestehen aller Prüfungen erhalten Sie den Abschluss „Geprüfte Fachkraft Finanzbuchführung (XB/DATEV)“.

Ihr neu erworbenes Wissen wird nach dem einheitlichen Xpert Business-System zertifiziert. Damit erhalten Sie einen objektiven Nachweis Ihrer Kenntnisse. Das Xpert Business-System erlaubt Ihnen, einzelne Zertifizierungen zu hochwertigen Abschlüssen zu kombinieren.

Xpert Business steht für ein hochwertiges und bundesweit standardisiertes System zur Zertifizierung beruflicher Kompetenzen.

Kursinhalte

Umgang mit digitalen Lern- und Arbeitstechniken

- Lernfaktoren für ein lebenslanges Lernen
- Lernmethoden und Lernstrategien
- Einführung in Online-Lernformate

Finanzbuchführung 1 – Grundlagen der Finanzbuchführung

- Grundlagen der Buchführung,
- Grundlagen der Bilanz und Inventur,
- Organisation der Buchführung,
- Verbuchung aller laufenden und gängigen Geschäftsfälle über Bestands-, Erfolgs- und Privatkonten,
- Berücksichtigung von nicht und beschränkt abzugsfähigen Betriebsausgaben,
- Buchung von Personalkosten im Bruttolohnverfahren,

NÄCHSTER TERMIN

27.04.23 - 25.07.23

19.10.23 - 15.01.24

15.04.24 - 10.07.24

Mo - Fr: 8:15 - 15:30 Uhr

DAUER

3 Monate

ABSCHLÜSSE/ZERTIFIKATE

- Xpert Business-Zertifikat
- Zertifikat der Comhard GmbH
- Zeugnis der Comhard GmbH

FÖRDERMÖGLICHKEITEN

- Arbeitsagenturen und Jobcenter mit Bildungsgutschein
- Berufsförderungsdienst der Bundeswehr
- Berufsgenossenschaften
- Rententräger
- Selbstzahler

MASSNAHMENUMMER

- 962-733-2020

- Buchung der Umsatzsteuer unter Berücksichtigung steuerrechtlicher Vorgaben (Inland).

Finanzbuchführung 2 – Aufbauwissen Finanzbuchführung

- Besonderheiten bei Produktionsbetrieben,
- Jahresabschluss und Bilanzierungsgrundsätze,
- sachliche und zeitliche Abgrenzungen,
- Buchung der Umsatzsteuer bei Inlands- und Auslandsgeschäften,
- Umkehr der Steuerschuldnerschaft,
- geleistete und erhaltene Anzahlungen,
- allgemeine Bewertungsgrundsätze,
- Bewertung des Anlage- und Umlaufvermögens,
- Abschreibungen,
- Bildung und Auflösung des Investitionsabzugsbetrages,
- Ausweis des Eigenkapitals in der Bilanz,
- Rückstellungen,
- Bewertung von Verbindlichkeiten.

Finanzbuchführung 3 – Finanzbuchführung mit DATEV Kanzlei Rechnungswesen

- Beherrschung der Struktur und Systemlogik der DATEV-Buchungsprogramme,
- Verbuchung laufender Geschäftsvorfälle,
- Erstellung eines Jahresabschlusses,
- Erstellung von aussagekräftigen Auswertungen und deren Interpretation.

Finanzbuchführung 4 – DATEV für den Mittelstand

- Kenntnis über die Komponenten des DATEV Mittelstandspakets,
- Verwaltung von Artikeln und Produkten,
- Erstellung und Verwaltung von Angeboten, Auftragsbestätigungen, Rechnungen sowie Lieferscheinen,
- automatisches Buchen von Ausgangsrechnungen,
- Speicherung und Verwaltung von Dokumenten in der digitalen Ablage,
- Buchung von digitalen Eingangsrechnungen,
- Erstellung von Zahlungsvorschlägen,
- Management von Zahlungen, Banküberweisungen und Kontoauszügen,
- Buchung elektronischer Bankkontoumsätze,
- Erstellung und Verwaltung von Mahnungen.

Excel – Anwendung im kaufmännisch-betriebswirtschaftlichen Bereich

- Datenimport aus DATEV
- Optimaler Aufbau von Tabellen
- Umgang mit den wichtigsten Formeln
- Sortieren und Filtern von Daten
- Auswerten von Daten mithilfe von Pivot-Tabellen

Jobbörse und Bewerbung

- Erstellung arbeitsmarktkonformer und aktueller Bewerbungsunterlagen
- Stellenrecherche mit verschiedenen Jobportalen
- Kommunikation im Bewerbungsprozess

Ihre Vorteile

Wir kombinieren das Beste aus beiden Welten: Präsenz und Online

- klassischer dozentengeleiteter Präsenzunterricht an unserem Standort

kombiniert mit

- modernem ortsunabhängigem Online-Praxislernen mit kompetenter Unterstützung und Begleitung

Weiterbildung bei Comhard – gute Bedingungen für Ihren Lernerfolg:

- praxisorientierter Präsenzunterricht
- modern ausgestattete Unterrichtsräume
- Erwerb von international anerkannten Zertifikaten
- unser Zusatzangebot: Jobcoaching – 3 Stunden kostenfrei

Zielgruppen

- Diese Weiterbildung richtet sich an Interessenten aus allen Berufsbereichen, die einen hochwertigen Abschluss im Bereich der Finanzbuchführung erwerben möchten und ist durch den modularen Aufbau (von den Grundlagen zum Aufbauwissen) auch für Quereinsteiger geeignet.

Zugangsvoraussetzung

- kaufmännische Berufsausbildung oder langjährige Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich von Vorteil
- gutes Zahlenverständnis
- Interesse an betriebswirtschaftlichen Abläufen
- gute Deutschkenntnisse, bei Nichtmuttersprachlern auf dem Niveau

von B2 des Europäischen Sprachrahmens

- erfolgreiches Absolvieren eines Eignungstests
- Bestehen des Eignungstests der Comhard GmbH zur Überprüfung allgemeiner kaufmännischer Grundlagen

Einsatzmöglichkeiten

- Kenntnisse der Finanzbuchführung verbunden mit soliden DATEV-Kenntnissen eröffnen Ihnen neue berufliche Perspektiven in Unternehmen der Industrie, des Handels und des Dienstleistungssektors.

Wir beraten Sie gern!

Comhard GmbH

Möllendorffstr. 52 | 10367 Berlin

petra.haensel@comhard.de

030 55096-300

gabriele.rosenthal@comhard.de

030 55096-302