

Vorbereitung auf eine Umschulung im kaufmännischen Bereich

Intensivkurs

Mit fachlichem Input und Coaching-Unterstützung bereiten Sie sich gezielt auf eine anschließende Umschulung im kaufmännischen Bereich vor und festigen Ihren Berufswunsch.

In diesem Kurs machen Sie sich mit der Arbeit am PC vertraut, frischen Ihre Kenntnisse im kaufmännischen Rechnen auf und erhalten einen Einblick in den kaufmännisch-betriebswirtschaftlichen Bereich.

Dabei profitieren Sie von praxisorientierten Übungen mit gestufter Anforderungsniveau, einer intensiven Vorbereitung auf Prüfungssituationen und klassischem Frontalunterricht.

Zum Abschluss erhalten Sie einen ausführlichen Bericht für Ihren Arbeitsvermittler, der Ihre Ziele und die erreichten Ergebnisse und Entwicklungen widerspiegelt.

Damit steht Ihrer Umschulung nichts mehr im Wege.



Büro- und
Verwaltung

Kursinhalte

IT- und Medienkompetenzen

- Grundlagen Groupware zur digitalen Zusammenarbeit
- Berufsbezogenes Sprachtraining Deutsch
- Online-Grundlagen

Betriebswirtschaftliche Kompetenzen

- Textverarbeitung
- Tabellenkalkulation und kaufmännisches Rechnen mit Excel
- Bilanz und Kennzahlen
- Kosten- und Investitionsrechnung
- Wirtschaftsrecht und Finanzwissen
- Vertiefung berufsbezogenes Sprachtraining Deutsch

Ihre Vorteile

Sie frischen Ihre Kenntnisse auf oder vertiefen Ihr Fachwissen. Dabei profitieren Sie von:

- betriebsnahen Trainingssituationen mit gestufter Anforderungsniveau,
- selbständiger Bearbeitung von Aufgaben (einzelnen oder in der Gruppe),

Nächster Termin

04.03.26 - 30.04.26

07.09.26 - 30.10.26

Mo – Fr: 08:15 Uhr – 15:30 Uhr

Dauer

2 Monate

Abschlüsse/Zertifikate

- Teilnahmebescheinigung der Comhard GmbH

Fördermöglichkeiten

- AVGS (Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein)
- Berufsförderungsdienst der Bundeswehr
- Berufsgenossenschaften
- Rententräger
- Selbstzahler

Maßnahmennummer

▪ 962/155/2024

- Vorbereitung auf Prüfungssituationen,

Zusätzlich steht Ihnen immer ein Coach zur Seite, der Sie unterstützt, fördert und fordert!

Um einen methodisch abwechslungsreichen Unterricht durchzuführen, wird das 4:4-Prinzip genutzt. Hierbei werden an jedem Unterrichtstag 4 Unterrichtseinheiten (mit jeweils 45 Minuten) im Präsenzunterricht durchgeführt und 4 Unterrichtseinheiten (mit jeweils 45 Minuten) im Praxislernen.

Die Präsenzphasen finden im Regelfall bei Comhard vor Ort statt. Die Praxislernphasen werden im Regelfall im mobilen Office absolviert. Hierbei steht Ihnen ein fachlich ausgebildeter Lernbegleiter zur Verfügung, um Ihnen methodische und inhaltliche Fragen zu beantworten.

Zielgruppen

Unser Angebot richtet sich an Langzeitarbeitslose ohne Berufsabschluss oder solche, die nach mehrjähriger Berufspause als ungelernt gelten, und die durch eine Umschulung einen beruflichen Neustart im kaufmännischen Bereich anstreben.

Zugangsvoraussetzung

- Sie haben einen Schulabschluss.
- Sie verfügen über gute Deutschkenntnisse im beruflichen Kontext (mindestens B2).

Abschlüsse/Zertifikate

Einsatzmöglichkeiten

Im Anschluss an diesen Vorbereitungskurs kann sofort eine Umschulung bei einem geeigneten Träger mit Bildungsgutschein oder eine betriebliche Umschulung in einem Unternehmen aufgenommen werden.

Wir beraten Sie gern!

Comhard GmbH

Möllendorffstr. 52 | 10367 Berlin

petra.schwarz@comhard.de
030 55096-301

philippe.karsch@comhard.de
030 55096-300