Microsoft Excel und PowerPoint für Einsteiger

Microsoft Excel und PowerPoint für Einsteiger – digitale Grundkompetenzen für die Arbeitswelt 4.0

Unser Kurs ist darauf ausgerichtet, Ihnen digitales Basiswissen für die beiden Microsoft Office Anwendungen Excel und PowerPoint zu vermitteln und Ihre digitalen Fähigkeiten so zu trainieren, dass Sie souverän, effektiv und kritisch mit den neuen Technologien in Ihrem Arbeitsumfeld umgehen können.

Kursinhalte

Tabellenkalkulation mit Microsoft Excel & Praxis Lab – Projektarbeit im Themengebiet

- Grundlagen der Tabellenkalkulation
- Mit Formeln und Funktionen arbeiten (SUMME, MITTELWERT, MIN, MAX, SUMMEWENN, ZÄHLENWENN, RUNDEN, WENN, SVERWEIS, Datumsfunktionen)
- Daten filtern und sortieren, Pivottabellen
- Tabellen effizient drucken
- Praxis Lab (wahlweise Themen):
    - Eine Vorlage für ein Angebot erstellen,
    - Eine Preiskalkulation entwickeln,
    - Lagerbestände automatisch ermitteln,
    - Bestellmengen errechnen,
    - Ein Kassenbuch erstellen,
    - Eine Reisekostenabrechnung entwickeln,
    - Umsatzstatistiken monats- und quartalsweise vorbereiten,
    - Eine Arbeitszeiterfassung entwickeln,
    - Eine Urlaubsplan-Vorlage anfertigen

Präsentationen mit PowerPoint 2016 & Praxis Lab – Projektarbeit im Themengebiet

- Grundlagen der Präsentationserstellung und -bearbeitung,
- Folien einfügen, Design und Layout zuweisen
- Texte und Objekte auf Folien einfügen und anpassen
- Folienmaster verwenden und bearbeiten
- überzeugend präsentieren
- Praxis Lab (wahlweise Themen):

Nächster Termin

Mo - Fr: 08:15 - 15:15 Uhr

Dauer

4 Wochen

Abschlüsse/Zertifikate

- Zertifikat der Comhard GmbH

Fördermöglichkeiten

- Arbeitsagenturen und Jobcenter mit Bildungsgutschein
- Berufsförderungsdienst der Bundeswehr
- Berufsgenossenschaften
- Programm WeGebAU
- Rententräger
- Selbstzahler

Maßnahmenummer

962-733-2020

© 2024 | Comhard GmbH | Irrtum und Fehler vorbehalten | Stand: 26.04.2024

- eine Firmenpräsentation entwickeln
- einen Flyer mit PowerPoint erstellen
- Werbetexte für Produkte gestalten

Ihre Vorteile

- modern ausgestattete Unterrichtsräume
- praxisnah für Ihren Beruf

Zielgruppen

Dieser Kurs ist für Interessenten aus allen Berufsgruppen geeignet.

Zugangsvoraussetzung

- keine Computerkenntnisse erforderlich
- Sprachniveau Deutsch B2

Abschlüsse/Zertifikate

Einsatzmöglichkeiten

Der Computer gehört fest zu unserem modernen Berufsalltag. Daher sind gute Computerkenntnisse, insbesondere die der Microsoft Office Anwendungen, Voraussetzung für eine branchenübergreifende Tätigkeit im Büro.

Ich berate Sie gern!

Comhard GmbH
Möllendorffstr. 52 | 10367 Berlin

gesine.pelikan@comhard.de
030 55096-154

© 2024 | Comhard GmbH | Irrtum und Fehler vorbehalten | Stand: 26.04.2024