

# Finanz- und Lohnbuchhaltung mit DATEV und SAP FI

## inkl. Xpert Business und SAP® User-Zertifikat

Diese Weiterbildung qualifiziert Sie zum/zur Finanz- und Lohnbuchhalter/-in und lehrt Sie den optimalen Umgang mit der gängigen Branchensoftware DATEV und dem SAP Modul SAP FI. Zusätzlich lassen Sie Ihr Wissen mit dem Xpert Business Prädikat „Geprüfte Fachkraft Finanzbuchhaltung“ sowie dem Xpert Business-Zertifikat für Lohnbuchhalter und den SAP® User-Zertifikaten bestätigen, international anerkannten Qualitätsstandards.

Sie befassen sich intensiv mit den Prozessen im Bereich der Finanz- und Personalwirtschaft und erweitern Ihr Fachwissen zusätzlich um die Einsatzmöglichkeiten der SAP Software. Mit diesen Kenntnissen sind Sie Ansprechpartner für Kollegen und Mitarbeiter im Unternehmen und können erfolgreich sowohl in der Personal- als auch in Finanzbuchhaltung agieren.



Personalwesen

SAP-Anwendungen

## Kursinhalte

### Personalsachbearbeitung mit Lohnbuchhaltung und DATEV inkl. Xpert Business-Zertifikat

#### Umgang mit digitalen Lern- und Arbeitstechniken

- Lernfaktoren für ein lebenslanges Lernen
- Lernmethoden und Lernstrategien
- Einführung in Online-Lernformate

#### Personalwirtschaft (inkl. Xpert-Business)

- Grundlagen der Personalwirtschaft
- Personalplanung
- Personalbeschaffung
- Personalauswahl
- Personaleinsatzplanung
- Personalentwicklung
- Personalfreisetzung
- Entlohnung und Anreizsysteme
- Künstliche Intelligenz in der Personalwirtschaft nutzen ( z.B. Stellenangebote formulieren, Unterstützung bei der Personalauswahl)

#### MS-Office Anwendungen in der Personalwirtschaft

### Nächster Termin

18.06.26 - 02.03.27  
Mo - Fr: 8:15 - 15:30 Uhr

### Dauer

9 Monate

### Abschlüsse/Zertifikate

- SAP® User-Zertifikat (Foundation Level)
- SAP® User-Zertifikat Externes Rechnungswesen – Finanzbuchhaltung
- Xpert Business-Zertifikat
- Zertifikat der Comhard GmbH
- Zeugnis der Comhard GmbH

### Fördermöglichkeiten

- Arbeitsagenturen und Jobcenter mit Bildungsgutschein
- Berufsförderungsdienst der Bundeswehr
- Berufsgenossenschaften
- Programm WeGebAU
- Rententräger
- Selbstzahler

### Maßnahmenummer

- 962-738-2025

### Schulungsort

Berlin-Lichtenberg / bundesweit  
auch online möglich

- Berechnen und Dokumentieren von Arbeits- und Abwesenheitszeiten
- Erstellen und Auswerten von Personalstatistiken
- Schriftverkehr im Personalwesen bei Auswahlverfahren und Einstellungen
- Mitwirkung beim Erstellen von Abmahnungen, Kündigungsschreiben und Arbeitszeugnissen
- Reisekostenabrechnung – Formulare in EXCEL zur Dienstreiseabrechnung entwickeln
- Tabellen und Diagramme dokumentübergreifend verwenden

### **Lohn und Gehalt (inkl. Xpert-Business)**

- Grundlegende Kenntnisse der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Bruttoentgeltermittlung
- Manuelle Berechnung von gesetzlichen Abzugsbeträgen
- Besondere Lohnbestandteile
- Lohnkontenführung
- Meldewesen

### **Lohn und Gehalt mit DATEV (inkl. Xpert-Business)**

- Einstieg in DATEV Lohn und Gehalt comfort
- Erstellen von Lohn- und Gehaltsabrechnungen in DATEV
- Auswertung, Abschluss und Dokumentation in DATEV

## **Geprüfte Fachkraft Finanzbuchführung mit DATEV**

### **Umgang mit digitalen Lern- und Arbeitstechniken**

- Lernfaktoren für ein lebenslanges Lernen
- Lernmethoden und Lernstrategien
- Einführung in Online-Lernformate

### **Grundlagen der Finanzbuchführung (inkl. Xpert Business)**

- Grundlagen der Buchführung
- Grundlagen der Bilanz und Inventur
- Organisation der Buchführung
- Verbuchung aller laufenden und gängigen Geschäftsfälle über Bestands-, Erfolgs- und Privatkonten
- Berücksichtigung von nicht und beschränkt abzugsfähigen Betriebsausgaben
- Buchung von Personalkosten im Bruttolohnverfahren
- Buchung der Umsatzsteuer unter Berücksichtigung steuerrechtlicher Vorgaben (Inland)

### **Aufbauwissen Finanzbuchführung (inkl. Xpert Business)**

- Besonderheiten bei Produktionsbetrieben
- Jahresabschluss und Bilanzierungsgrundsätze
- sachliche und zeitliche Abgrenzungen
- Buchung der Umsatzsteuer bei Inlands- und Auslandsgeschäften
- Umkehr der Steuerschuldnerschaft
- geleistete und erhaltene Anzahlungen
- allgemeine Bewertungsgrundsätze
- Bewertung des Anlage- und Umlaufvermögens
- Abschreibungen

- Bildung und Auflösung des Investitionsabzugsbetrages
- Ausweis des Eigenkapitals in der Bilanz
- Rückstellungen
- Bewertung von Verbindlichkeiten
- Möglichkeiten der Nutzung von künstlicher Intelligenz in der Finanzbuchführung

### **Excel – Anwendung im kaufmännisch-betriebswirtschaftlichen Bereich**

- Datenimport aus DATEV
- Optimaler Aufbau von Tabellen
- Umgang mit den wichtigsten Formeln
- Sortieren und Filtern von Daten
- Auswerten von Daten mithilfe von Pivot-Tabellen

### **Finanzbuchführung mit DATEV (inkl. Xpert Business)**

- Beherrschung der Struktur und Systemlogik der DATEV-Buchungsprogramme
- Verbuchung laufender Geschäftsvorfälle
- Vorbereitende Jahresabschluss-Arbeiten
- Erstellung von aussagekräftigen Auswertungen und deren Interpretation

### **Selbstvermarktung und digitale Bewerbung**

- Jobcenter Digital und weitere Online-Plattformen der BA
- Digitale Bewerbungsprozesse
- Stellenrecherche mit verschiedenen Jobportalen

### **SAP-Anwendung S/4HANA Finanzbuchhaltung mit Zusatzqualifikation Controlling**

#### **SAP – Der Überblick**

- Einblick in die Unternehmenshistorie
- Lösungen und Komponenten SAP®
- Allgemeine Funktionen und Navigation
- Hilfsfunktionen
- Personalisierung der Benutzeroberfläche
- Organisationseinheiten, Stammdaten, Transaktionen
- Überblick über Geschäftsprozesse

#### **Einführung SAP® S/4HANA inkl. Fiori Launchpad**

- Einführung in SAP S/4HANA und wichtigste Funktionen
- Transaktionen, SAP-Fiori-Apps und SAP GUI für HTML verwenden
- Datenmanagement SAP HANA
- Transaktionen, Analytics, Migration

#### **SAP Prüfungsvorbereitung inkl. User-Zertifizierung Foundation Level**

- Übungen, Zertifizierungsvorbereitung und SAP User-Zertifizierung Foundation Level – System Handling

#### **SAP Geschäftsprozesse im Financial Accounting**

- Navigation im System und Überblick über das Finanzwesen in SAP

- Hauptbuchhaltung
- Kreditorenbuchhaltung
- Debitorenbuchhaltung
- Anlagenbuchhaltung
- Bankenbuchhaltung
- Abschlussbuchhaltung

### **SAP Geschäftsprozesse im Management Accounting (Controlling)**

- Betriebswirtschaftliche Begriffe, Methoden und Teilbereiche des Management Accounting
- Organisationsstrukturen und Stammdaten
- Informationssystem
- Planung, Planungsintegration und Planungswerkzeuge
- Integrierter Datenfluss von Kosten und Erlösen im SAP-System
- Aktivitäten zum Management Accounting zum Periodenabschluss

### **SAP vertiefende Kenntnisse Finanzwesen**

- Automatische Zahlungen
- Das Mahnprogramm
- Korrespondenz
- Sonderhauptbuchvorgänge
- Belegvorerfassung
- Validierungen und Substitutionen
- Datenarchivierung im FI

### **SAP Anlagenbuchhaltung und Abschlussarbeiten**

- Organisationsstrukturen
- Stammdaten
- Anlagebewegungen
- Periodische Verarbeitung und Bewertung
- Informationssystem
- Altdatenübernahme
- Abschlussübersicht und Grundeinstellungen
- Bilanzen
- Anlage- und Umlaufvermögen
- Forderungen und Verbindlichkeiten
- Rechnungsabgrenzung
- Technische, organisatorische und dokumentarische Abschlussarbeiten
- Financial Closing Cockpit
- Intercompany-Abstimmung

### **SAP Zertifizierungsvorbereitung inkl. SAP User-Zertifizierung Externes Rechnungswesen-Finanzbuchhaltung**

- Projektarbeit, Übungsfälle, Zertifizierungsvorbereitung und SAP User-Zertifizierung Externes Rechnungswesen-Finanzbuchhaltung

## **Ihre Vorteile**

### **Wir kombinieren das Beste aus beiden Welten: Präsenz und Online**

- klassischer dozentengeleiteter Präsenzunterricht an unserem Standort

kombiniert mit

- modernem ortsunabhängigem Online-Praxislernen mit kompetenter Unterstützung und Begleitung

### **Weiterbildung bei Comhard – gute Bedingungen für Ihren Lernerfolg:**

- modern ausgestattete Unterrichtsräume
- Erwerb von international anerkannten Zertifikaten
- unser Zusatzangebot: Jobcoaching – 3 Stunden kostenfrei

### **Zielgruppen**

- Personen mit einer kaufmännischen Qualifikation oder entsprechender Berufserfahrung
- verwaltenden Bereich
- kaufmännisch Interessierte
- Absolventen ohne kaufmännische Qualifikation
- Studierende mit oder ohne Abschluss
- Wiedereinsteiger
- Quereinsteiger

### **Zugangsvoraussetzung**

- Grundlegende Kenntnisse der betriebswirtschaftlichen Abläufe in einem Unternehmen, grundlegende PC-Kenntnisse und gute Deutschkenntnisse sollten Sie mitbringen.

### **Abschlüsse/Zertifikate**

### **Einsatzmöglichkeiten**

- Finanz- und Lohnbuchhalter sind gefragte Spezialisten: Fachkräfte aus dem Bereich Finanzen & Personal sind sowohl bei großen als auch mittelständischen Unternehmen in Industrie, Handel und im Dienstleistungssektor nachgefragt.

### **Wir beraten Sie gern!**

#### **Comhard GmbH**

Möllendorffstr. 52 | 10367 Berlin

petra.schwarz@comhard.de

030 55096-301

philippe.karsch@comhard.de

030 55096-300